**ПАМЯТКА**

**кандидату на вступление в Саморегулируемую организацию Ассоциацию «Национальное объединение специалистов и экспертов в области градостроительной, инвестиционно-строительной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства»**

В соответствии с Уставом и «Положением о членстве» кандидаты на вступление в Саморегулируемую организацию Ассоциацию «Национальное объединение специалистов и экспертов в области градостроительной, инвестиционно-строительной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства» (далее – «Ассоциация») подают в Региональное отделение (или непосредственно в Исполнительную дирекцию):

– Письменное заявление установленного образца (Приложение № 1);

– Анкету установленного образца (Приложение № 2);

– Перечень направлений деятельности специалиста (Приложение № 3);

– Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4);

– заверенные в установленном порядке копии подтверждающих документов (приложение к Анкете):

 об образовании и (или) о квалификации, подтверждающего получение высшего образования по результатам освоения образовательных программ, имеющих направленность (профиль) по заявленному направлению деятельности и (или) диплома о профессиональной переподготовке в области (если предоставляется диплом о профессиональной переподготовке в области асессорской деятельности по утвержденным Ассоциацией программам, то необходимо прикладывать документ о высшем образовании, на базе которого осуществлялась профессиональная переподготовка);

подтверждающих перемену фамилии в случае несовпадения фамилии в документах, удостоверяющих личность, и в иных документах (если имел место факт перемены фамилии);

иных документов - в соответствии с требованиями Ассоциации, в том числе;

– фотографии (3×4) – 3 шт.;

– ксерокопию паспорта (стр. 2,3,5);

– справку об отсутствии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие преступления (оригинал либо нотариально заверенную копию) *– для экспертов (рекомендуемое требование, выполнение которого допускается после вступления в СРО)*;

– документы, подтверждающие общий трудовой стаж и стаж профессиональной деятельности по направлению (направлениям) в соответствии с Перечнем (см. выше);

копию трудовой книжки (заверенную работодателем, если кандидат является работником юридического лица и нотариально заверенную, если он индивидуальный предприниматель);

– трудовые договора, заверенные работодателем, если кандидат является лицом, работающим по совместительству;

– свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

– Опись документов в установленной форме (Приложение № 5).

После приема заявления кандидата и предварительной проверки представленных документов Исполнительной дирекцией Ассоциации указанных документов выписывается счет на оплату взноса в компенсационный фонд (3 000 рублей).

Документ об оплате компенсационного которого, после ее осуществления вместе с заявлением кандидата и рекомендациями (Регионального отделения, Контрольной комиссии и пр.) передается для рассмотрения на очередном заседании Совета Ассоциации.

Решение Совета о приеме в члены Ассоциации (или отказе) вместе с выпиской из протокола заседания Совета в течении 3 (Трех) дней направляется лицу, в отношении которого вынесено решение.

Член Ассоциации обязан своевременно оплачивать установленные вступительный, годовой членский, иные обязательные взносы.

Годовой членский взнос должен быть оплачен в срок до 1 (Первого) апреля текущего года или не позднее в течении 1 (Одного) месяца с момента вступление в Ассоциацию.